

**Det Danske Suzuki Institut
(Selvejende institution)
Worsaaesvej 19, 5. sal
1972 Frederiksberg C**

Årsrapport 2021

CVR 81 43 26 19

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegning

Ledespåtegning.....	1
Ledelsesberetning.....	2
Den uafhængige revisors erklæringer	11

Regnskab 1. januar - 31. december 2021

Anvendt regnskabspraksis.....	15
Driftsregnskab 1. januar - 31. december 2021	17
Balance pr. 31. december 2021	18
Noter resultatopgørelsen.	20
Noter balancen	22

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsregnskabet for 2021 for Det Danske Suzuki Institut.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med bestemmelserne og kravene i Kulturstyrelsens regler og vejledninger vedr. årsrapport.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af den selvejende institutions aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsregnskabet indstilles til godkendelse.

Frederiksberg, den 8. september 2022

Dorte Nørgaard
Undervisningsleder

Bestyrelsen:

Søren Bojer Nielsen
Formand

Line Hell Hansen
Næstformand

Graeme Keith
Kasserer

Christina Aastrand

Cecilie Rosenmeier

Hovedaktivitet:

Den selvejende institutions aktivitet består I musikundervisning efter Suzukiprincipperne.

Det Danske Suzuki Institut - Ledelsesberetning 2021

	2018	2019	2020	2021
Elever på DDSI i alt violin, bratsch, cello og klaver	283	283	264	248
heraf klaverelever	66	88	85	78
Lærere ved DDSI:				
Violin (<i>heraf også 2 på bratsch</i>)	7	7	7	
Cello	1	1	1	
Klaver	3	3	3	
Fællestimer	X	X	X	
Teknikfællestimer i alt 3 hold	X	X	X	
Masterclasses	6	3	3	
Kammermusikprojekter	4	4	2	
Kammermusikgrupper	X	X	X	
Hørelæreundervisning	X	X	X	
Musikhistorie	X			
Konserter	5		3	
Huskonserter	10	10	7	

Nøgletal og indikatorer, det Danske Suzuki Institut

Undervisning

Resultatmål	Nøgletal/indikatorer	2018 Realiseret	2019 Realiseret	2020 Realiseret	2021 Forventet	2021 Realiseret
Opretholde aktivitetsniveauet	Antal elever	283	283	264	290	248
	Antal undervisningstimer	6140	6323	6727	6140	6344

This document has esignatur Agreement-ID: 1001b1mylqx248570161

Talentudvikling

Resultatmål	Nøgletal/indikatorer	2018 Realiseret	2019 Realiseret	2020 Realiseret	2021 Forventet	2021 Realiseret
At bidrage til at styrke talentudviklingen på musikområdet i Danmark	Antal elever, som går på DDSI's talentlinie	49	37	25	40	6
	Antal elever, som samme år som afsluttet på instituttet fortsætter på MGK		4			

*= enkelte elever kan være talt med 2 gange.

2. Økonomisk beretning fra bestyrelsen.

Årets regnskabsresultat før afskrivninger slutter med et lidt mindre underskud end budgetteret.

Med årets resultat er Det Danske Suzuki Instituts egenkapital på knap 1,2 mio kr. Det er en størrelse som er i overkanten af det nødvendige for at kunne imødegå evt. behov for ekstra midler til opstart af nye aktiviteter eller andre uforudsete omkostninger. Som led i instituttets planlagte udviklingsarbejde vil egenkapitalen over nogle år søges nedbragt til 600.000 til 700.000 kr.

Instituttet modtog i december 2020 et tilsagn om støtte til kunstnerisk og faglig udvikling af instituttets arbejde på i alt 1.500.000 kr over tre år fra Augustinus Fonden. På grund af corona situationen, som slog igennem på samme tid og som i hele corona perioden har præget instituttets arbejde, er støtten ikke aktiveret. Instituttet er nu i dialog med Augustinus Fonden om det ønskede udviklingsarbejde og dermed økonomisk støtte fra årsskiftet 2023.

3. Undervisningen

DDSIs kerneydelse - den løbende undervisning af børn og unge efter Shinichi Suzukis pædagogiske principper - er afviklet som planlagt, og med et forventeligt aktivitetsniveau indenfor alle instrumentgrupper (violin, bratsch, cello og klaver).

Undervisningsåret 2021 havde sine udfordringer i form af flere måneders nedlukning for fysisk undervisning. Alle lærere var fra tidligere i skarp træning med online undervisning, og dette varede denne gang næsten hele første halvdel af 2021. Fjernundervisningen har fortsat krævet en stor ekstrainsats fra lærernes side, idet der ud over den almindelige undervisningstid bl.a. er blevet optaget øvevideoer til elever og forældre.

Som forventet er online undervisning blevet en del af dagligdagen også på DDSI, da det er blevet en ny mulighed for at modtage undervisning på, hvis logistikken er en udfordring, eller man blot har mindre sygdom i husstanden og derfor ikke kan møde fysisk op på Instituttet.

Instituttet har venteliste, og der er fortsat tilgang til ventelisten for instrumentgrupperne. Tilgangen har været en anelse nedadgående, men er nu stabil trods det lange corona-forløb.

Instituttets stab af undervisere er uændret fra sidste regnskabsår.

3.1 Fællestimer og teknikundervisning

Fællestimer er afholdt inden for alle instrumentgrupper.

Der har i efteråret 2021 været afholdt fællestimer hver anden uge, dog uden forældredeltagelse for violinelever fra 8 år og opefter.

Teknikfællestimerne og ensemblespil er særligt for elever, som har modtaget undervisning i en del år, og som derfor har behov for at udbygge teknikken.

3.2 Huskoncerter

De månedlige huskoncerter for strygere og klaverelever er blevet afviklet som planlagt, dog i mindre omfang pga. corona.

3.3 Hørelæreundervisningen

Hørelæreundervisning er fortsat en integreret del af undervisningen på DDSI. Undervisningen foregår i et samarbejde med Per Bundgaard fra Det Kgl. Danske Musikkonservatorium og varetages af studerende med hørelære som hovedfag.

3.4 Musikhistorie

I efteråret havde vi igen en fin lille gruppe af jævnaldrende elever på en passende størrelse, så der kunne dannes en "Musikhistorieklasse" Undervisningen varetages af vores egen lærer Maria Podhajska.

3.5 Orkestre og kammerensembler

Kammermusik er fortsat en del af den daglige undervisning og et led af talentudviklingen*. Grupperne er alt fra duoer til kvintetter med blandet instrumentbesætning. Alle forløb indstudies i en periode på ca. 3 mdr. hvorefter de afslutningsvis opføres til koncert både "In-house" og til offentlige koncerter.

Et af samspilsprojekterne i efteråret 2021 var en kammerkoncert i Christians kirken, som havde flere formål. Dels oprettede vi i september et større kammerorkester hvor flere forældre ved instituttet, som er professionelle musikere, spillede med. En stor oplevelse for eleverne, som nu sad side om side med professionelle musikere. Derudover arbejdede en mindre gruppe på Suzuki akademiet i Gdansk på samme repertoire for derefter at komme til København, blive indlogeret privat hos vores Suzuki-familier og sammen spille en utrolig fin og velbesøgt fælleskoncert.

Samspillet med dygtige Suzuki-elever fra udlandet og de professionelle musikere er i høj grad med til at udvikle og motivere eleverne ud over, hvad der er muligt i den daglige undervisning.

3.6 Klaverworkshop på Ollerup Efterskole

Ollerup Klaverworkshop er stort klaverkursus ca. 40 elever, som afholdes hvert 2. år i efteråret på Ollerup Efterskole på Vestsjælland. Her arrangeres der bl.a. daglige koncerter med eleverne samt aftenkoncerter med tidligere elever og nuværende professionelle musikere fra Suzuki Instituttet. I 2021 havde vi besøg Andreas Brantelid, Martin Quist, Christian Westergaard. Ud over disse koncerter blev der bl.a. også undervist i Music Mind Games med Xenia Frederiksen fra Holstebro Musikskole/MGK og musikforståelse & musikhistorie v. Katrine Andersen. Kompositions / Improvisations workshop med Mogens Christensen prof. ved Syddansk Musikkonservatorium.

Lærerstuderende fra Konservatoriet i Odense indbydes til at overvære kurset.

3.7 Talentudvikling

* Se også Punkt 3.5

DDSI arbejder fortsat med den talentlinje, som blev etableret i 2016. Der er i alt 48 elever fordelt på alle instrumentgrupper.

Der skal løbende søges midler til aktiviteterne, som beskrevet på DDSI's hjemmeside under talentlinje. Der arbejdes fortsat med at videreudvikle den talentline der er udarbejdet i 2016.

Fire af Instituttets mest avancerede violinelever afholdte i slut april to store Recital koncerter, hvor der både indgik store soloværker samt kammermusik i et stort og krævende program

Pga Corona kunne disse koncerter desværre ikke afholdes offentligt, og blev derfor i stedet spillet på Instituttet. Akkompagneret af henholdsvis Kirsten Karlshøj og Ellen Refstrup.

4. Formidling

Koncerter

Det Danske Suzuki Instituts koncerter har til formål at motivere eleverne til at yde deres bedste i optræden foran et større publikum samt at vise resultaterne af vores pædagogik og undervisning frem for en bredere offentlighed.

I 2021 afholdt instituttet seks offentlige koncerter. Én for klaverelever i Lindevangskirken samt fire for strygerne: En mindre Tivolikoncert med ungdomsensemblet Sticks'n'Strings, Præstevangs Kirken i Hillerød, Helligåndshuset samt to koncerter i Christians kirke på Christianshavn for alle strygere samt klaversolister.

Nationale og internationale workshops

DDSI indgår fortsat i en række nationale samarbejder om afholdelse af workshops og festivaler, hvor Suzuki-elever og lærere fra hele landet mødes, samtidig med at udenlandske gæstelærere giver pædagogisk og kunstnerisk inspiration til både lærere, elever og forældre.

Der blev i november afholdt National Workshop i Horsens. Her deltog en mindre gruppe elever fra Instituttet og én af vores egne lærer Turi Vethal underviste på selve Workshopen.

Instituttets cellogruppe har desuden deltaget i Århus ved "Cello festival 21", hvor Suzuki-elever og lærere fra hele landet mødtes. På denne festival underviste vores egen cellolærer Caroline Tarras-Wahlberg samt Dorte Rolf fra Århus musikskole. Der ud over havde de gæstelærere Carey Beth Hockett fra Californien og Jessica Colliander fra Sverige.

Konkurrencedeltagelse og MGK

To af Det Danske Suzuki Instituts violinelever blev optaget på Københavns MGK, og en tidligere celloelev på Sankt Annæ MGK – alle med topkarakterer.

5. Opnåede mål i 2021

Nedenfor sammenfattes mål og resultater for 2021.

5.1 Undervisning

Det er DDSI's opfattelse, at kvaliteten i undervisningen i 2021 er fastholdt. Det er også DDSI's opfattelse, at tekniktimer samt kammermusikundervisning i særdeleshed er med til at udvikle og styrke de elever, som har muligheden og lysten til at forberede sig den ekstra tid det kræves for at deltage i disse timer. Da denne del af undervisningen imidlertid ikke kan indgå og afholdes inden for rammerne af det bevilgede tilskud, der ydes fra Statens Kunstfonds projektstøtteudvalg for Musik, søger DDSI fondsmidler til dette. Det indebærer, at DDSI ikke har mulighed for at tilbyde denne del af undervisningen som et fast tilbud, da det afhænger af de midler, som kan hentes hjem fra fonde.

Hørelære er tilsvarende et tilbud til de lidt yngre samt midtergruppen af eleverne, og det er DDSI's vurdering, at det nye materiale, som DDSI har medvirket til at udvikle, giver udbytte.

Kontingentet for soloundervisning (med adgang til fællestimer) er ikke reguleret i 2021. Det vurderes, at der ikke er mulighed for at lade kontingentet stige ud over denne almindelige lønudvikling uden risiko for at miste elever til de kommunale musikskoler.

5.2 Talentudvikling

* se også Punkt 3.7

5.3 Formidling

DDSI har medvirket i følgende aktiviteter indenfor formidling og vidensdeling:

6 offentlige koncerter

Ollerup klaverworkshop

Suzuki-læreruddannelsen v. Marianne Rygner i alt 6 lærerstuderende:

I 2021 har Marianne Rygner (ESA Teacher trainer) i samarbejde med ESA Instruktør Maria Podhajska haft lærerkursus på Institutet med 9 deltagere på niv. 1 og 2. 7 deltagere gik til eksamen d. 27. november -21, og alle bestod.

I 2022 vil vi fortsætte med niv. 2 og 3. Da en af deltagerne er flyttet tilbage til Færøerne, planlægger vi at have et samarbejde med ESA Teacher trainer Sámal Petersen, Færøerne.

6. Målsætninger for 2022

De aftalte resultatmål i aftalen af 29.11.2016 er:

Mål 1.1. At opretholde aktivitetsniveauet med hensyn til elevantal og ordinære undervisningstimer.

Mål 1.2. At fastholde det høje faglige og pædagogiske niveau i undervisningen

Mål 2.1. At bidrage til at styrke talentudviklingen på musikområdet i Danmark via talentordning samt fortsat samarbejde med andre musikskoler og konservatorier mv. om orkester, og/eller undervisningsprojekter.

Mål 1.2. At fastholde det høje faglige og pædagogiske niveau i undervisningen

Mål 2.2. Fortsat at arbejde på at opnå fondstilskud med det formål at tilbyde elevpladser med reduceret elevbetaling.

Mål 3.1. At fremme samarbejdet mellem musikskolemiljøet og det udøvende klassiske musikmiljø, nationalt og internationalt som led i talentudvikling.

Ad Undervisning (mål 1.1 og 1.2)

Omfanget af undervisningen, som blev iværksat i 2021, er opretholdt.

Det er fortsat DDSIs mål at videreudvikle lærerstaben og yderligere at udbygge samarbejdet mellem lærerne inden for de enkelte instrumentgrupper. Der stiles efter at afholde en årlig inspirationstur for en del af lærergruppen.

Herudover ønsker DDSI at fokusere på følgende:

Flere musikalske og sociale aktiviteter for midtergruppen samt de større elever – for at øge deres engagement og fastholde dem på Institutet.

Fortsat videreuddannelse af Institutets lærere.

Et udvalg under DDSIs bestyrelse arbejder løbende med at søge fondsstøtte til diverse arrangementer i DDSI regi.

Ad Talentudvikling (mål 2.1 og 2.2)

Det er DDSI's ønske at styrke Institutets talentordning. Fremadrettet ønsker DDSI derfor at arbejde med følgende tiltag:

Mentorordning med professionelle musikere

Flere solotimer

Bifagsklaver (for strygere)

Deltagelse i åbne prøver hos professionelle orkestre

Mulighed for superviseret fælles øvning

Deltagelse i internationale konkurrencer, fx Talents for Europa

Deltagelse/afholdelse af nationale og internationale masterclasses

Det er målet at opretholde det antal kammermusikgrupper DDSI har haft i 2021. Derudover ønsker vi på forsøgsbasis at danne et par kammermusikgrupper med yngre elever.

Der lægges op til, at der - som nævnt ovenfor - i højere grad skal ansøges om fondsstøtte til projekter for eleverne.

Der forventes fortsat optag af elever på MGK i de kommende år, dog vil optaget være varierende fra år til år.

DDSI kan konstatere, at der ikke uden videre kan skaffes midler til en støttefond til en fripladsordning. DDSI er nået til den konklusion, at der må tænkes alternativt.

DDSI råder over en Instrumentbank, som gør det muligt for strygerelever på instituttet at leje disse instrumenter til en forholdsvis lav leje. På denne måde støtter DDSI elever, som ikke selv kan finansiere køb af instrumenter.

Ad Formidling (mål 3.1)

Der er for 2022 planlagt en række offentlige koncerter.

DDSI ønsker endvidere at producere videoer, som præsenterer Institutet og Suzuki-metoden til brug for DDSI's hjemmeside.

Den uafhængige revisors erklæringer

Til bestyrelsen i Det Danske Suzuki Institut

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Det Danske Suzuki Institut for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og regler fastsat i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet (driftstilskudsbekendtgørelsen).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med lov om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og regler fastsat i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet (driftstilskudsbekendtgørelsen).

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet (driftstilskudsbekendtgørelsen). Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i erklæringens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende anvendt regnskabspraksis

Vi henleder opmærksomheden på, at årsregnskabet udarbejdes efter lov om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og regler fastsat i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet (driftstilskudsbekendtgørelsen) og ikke efter en regnskabsmæssig begrebsramme med generelt formål. Vores konklusion er ikke modificeret vedrørende dette forhold.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Foreningen Det Danske Suzuki Institut har som sammenligningstal til resultatopgørelsen og tilhørende noter for regnskabsåret 2021 medtaget det af bestyrelsen godkendte resultatbudget for 2021. Budgettallene i resultatopgørelsen og tilhørende noter har ikke været underlagt revision. Vores konklusion er ikke modificeret som følge af disse forhold.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og regler fastsat i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet (driftstilskudsbekendtgørelsen). Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere i foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en erklæring med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet (driftstilskudsbekendtgørelsen), altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet (driftstilskudsbekendtgørelsen), foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlingerne som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af

besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores erklæring gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores erklæring. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lov om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra kulturministeriet og regler fastsat i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet (driftstilskuds-bekendtgørelsen).

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med lov om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra kulturministeriet og bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet (driftstilskudsbekendtgørelsen). Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Frederiksberg, den 8. september 2022

Lokal Revision

Statsautoriseret revisionspartnerselskab
CVR-nr. 41 94 36 61

Mikkel Thomsen

Statsautoriseret revisor
MNE-nr. 34535

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsregnskabet er udarbejdet og opstillet i overensstemmelse med Årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder med de afvigelser, der følger af en selvejende institutions særlige forhold samt under hensyntagen til driftstilskudsloven. Institutionen har valgt at anvende kunststyrelsens skemaer for regnskabsaflæggelsen 2021.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Indtægtskriterium

Kontingentindtægter indregnes i takt med opkrævningen, idet der dog er medtaget tilgodehavende kontingent for perioden 15/12 -31/12. Tilskud fra Kunststyrelsen indregnes i det år, som det vedrører uanset at beløbet endnu ikke er indbetalt på statustidspunktet.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til foreningens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

BalancenIndretning af lejede lokaler

Investeringen måles til amortiseret kostpris. Værdien blev oprindeligt afskrevet over 17 år, svarende til opsigelsesfristen fra udlejers side. Imidlertid er det bestyrelsens opfattelse, at indretningen ikke har nogen varig værdi, hvorfor restbeløbet blev afskrevet i 2017.

Driftsmateriel

Investeringer over 13.000 afskrives over 5 år.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab baseret på en individuel vurdering af tilgodehavenderne.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

Gældsforpligtelser

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Driftsregnskab 1. januar - 31. december 2021

Note	Realiseret 2021	Budget 2021	Realiseret 2020	Realiseret 2019
Indtægter				
	Statens Kunstfonds Projekt-			
	støtteudvalg for Musik			
1	1.311.818	1.327.575	1.313.131	1.298.844
	331.000	350.000	50.000	90.150
2	3.027.662	3.112.840	3.222.896	3.382.622
3	0	0	0	0
4	13.100	22.000	45.796	36.000
	Finansielle indtægter			
	-18.221	-10.000	-8.560	-3.454
Indtægter i alt	4.665.359	4.802.415	4.623.263	4.804.162

Note	Realiseret 2021	Budget 2021	Realiseret 2020	Realiseret 2019
Udgifter				
5	3.518.180	3.571.886	3.557.512	3.745.603
6	249.029	245.450	237.865	197.532
1	364.968	455.000	52.102	213.762
3	15.063	0	9.594	3.104
7	618.380	669.000	677.342	631.591
8	26.090	20.250	25.359	36.404
Udgifter i alt	4.791.710	4.961.586	4.559.774	4.827.995
Resultat før afskrivninger	-126.351	-159.171	63.489	-23.833
Afskrivninger:				
Afskrivninger driftsmidler	10.641	13.929	10.641	13.929
	10.641	13.929	10.641	13.929
Årets nettoresultat	-136.992	-173.100	52.848	-37.762

Balance pr. 31. december 2021

AKTIVER		
Note	2021	2020
Indretning af lejede lokaler		
	6.300.000	6.300.000
	-6.300.000	-6.300.000
	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u>0</u>	<u>0</u>
Driftsmateriel		
	69.643	69.643
	<u>-64.911</u>	<u>-54.270</u>
	<u>4.732</u>	<u>15.373</u>
Anlægsaktiver i alt	4.732	15.373
<u>Omsætningsaktiver</u>		
<i>Tilgodehavender:</i>		
9 Tilgodehavende kontingenter	136.833	150.949
Tilgode skattekonto	322.892	322.892
Andre tilgodehavender	<u>117.266</u>	<u>4.465</u>
<i>Tilgodehavender i alt</i>	<u>576.991</u>	<u>478.306</u>
<i>Likvide beholdninger:</i>		
Danske Bank, 4440851533	0	529.026
Øvrige bankkonti	1.024.230	1.130.722
Danske Bank, 11409067 (Venneforeningen)	<u>240.719</u>	<u>443.500</u>
<i>Likvide beholdninger i alt</i>	<u>1.264.949</u>	<u>2.103.249</u>
Omsætningsaktiver i alt	1.841.940	2.581.554
AKTIVER i alt	1.846.672	2.596.927

Balance pr. 31. december 2021

PASSIVER		
Note	2021	2020
<u>Egenkapital</u>		
10 Egenkapital	1.160.726	1.297.718
Egenkapital i alt:	1.160.726	1.297.718
<u>Gældsforpligtelser</u>		
Langfristede gældsforpligtelser		
Feriepenge efter ny ferielov	<u>0</u>	<u>351.806</u>
	<u>0</u>	<u>351.806</u>
<i>Kortfristede gældsforpligtelser</i>		
<i>Bankgæld</i>	30.948	0
11 Anden gæld	654.998	947.403
Gældsforpligtelser i alt	685.947	1.299.209
PASSIVER i alt	1.846.672	2.596.927

Noter resultatopgørelsen.

	Realiseret	Budget	Realiseret	Realiseret
	2021	2021	2020	2019
1	Tilskud fra private fonde mv.			
	Islandstur	0	0	25.000
	Kammermusik	25.000	50.000	50.000
	Schrøders Fond	0	0	15.150
	Ollerup-workshop	<u>306.000</u>	<u>300.000</u>	0
		<u>331.000</u>	<u>50.000</u>	<u>90.150</u>
1	Projektudgifter			
	Kammermusik	62.303	50.000	52.102
	Masterclass	0	35.000	0
	Orkesterfestival		0	1.500
	Islandstur		0	50.517
	Juletur	0	25.000	0
	London		0	106.881
	Koncertaktiviteter		20.000	
	Studietur udland		25.000	
	Ollerup-workshop	<u>302.665</u>	<u>300.000</u>	0
		<u>364.968</u>	<u>455.000</u>	<u>213.762</u>
2	Salgsindtægter			
	Elevbetaling	3.027.662	3.112.840	3.222.896
	Andre indtægter	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>1.931</u>
		<u>3.027.662</u>	<u>3.112.840</u>	<u>3.382.623</u>
3	Talentpleje midler			
	Indtægter:			
	Tilskud Statens Kunstråd	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	Udgifter:			
	Honorar gæstelærere	15.063	0	9.594
	Honorar egne lærere talentpleje	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
		<u>15.063</u>	<u>0</u>	<u>9.594</u>
4	Øvrige indtægter			
	Kammerorkester	5.600	0	18.750
	Indtægter instrumentbank	7.500	18.000	18.776
	Indtægter workshop/koncerter	<u>0</u>	<u>4.000</u>	<u>8.270</u>
		<u>13.100</u>	<u>22.000</u>	<u>36.000</u>

	Realiseret	Budget	Realiseret	Realiseret	
	2021	2021	2020	2019	
5	Lønninger				
	Lærerlønninger	2.983.865	3.043.819	3.052.285	3.166.610
	Lederløn	168.000	168.000	168.000	168.000
	ATP og andre sociale bidrag	66.372	79.000	69.222	78.494
	Regulering skyldige feriepenge	0	0	-38.897	6.097
	Pensioner	<u>299.943</u>	<u>281.067</u>	<u>306.902</u>	<u>326.402</u>
		<u>3.518.180</u>	<u>3.571.886</u>	<u>3.557.512</u>	<u>3.745.603</u>
	Der udbetales ikke honorarer til bestyrelsen.				
6	Administrationsudgifter				
	Gaver og repræsentation	0	1.000	493	1.000
	Diverse lærerudgifter (kurser og møder)	12.009	3.000	1.786	-1.200
	Telefon	3.111	2.700	2.700	5.451
	Kontorartikler	884	4.000	1.031	3.840
	Abonnementer og kontingenter	1.200	6.000	0	837
	Porto og gebyrer	1.957	2.500	2.262	1.278
	Småanskaffelser	14.497	2.000	0	0
	Regnskabsassistance	153.000	153.000	150.000	144.000
	Revisor	19.750	19.750	19.250	18.875
	Mødeudgifter	2.029	2.000	126	1.410
	IT-omkostninger vedr. lønninger	9.705	12.000	11.824	9.219
	IT-omkostninger vedr. kontingenter	19.339	18.000	18.638	5.951
	IT-omkostninger øvrige	7.654	8.000	14.664	6.936
	Drift kopimaskine	3.894	5.000	4.253	315
	Diverse differencer	0	0	0	-92
	Covid-19 omkostninger	<u>0</u>	<u>6.500</u>	<u>10.838</u>	<u>0</u>
		<u>249.029</u>	<u>245.450</u>	<u>237.865</u>	<u>197.532</u>
7	Lokaleudgifter				
	Husleje	515.515	525.000	515.515	515.515
	Øvrige driftsudgifter	4.020	25.000	30.923	22.281
	Kabling Wifi	0	0	28.244	490
	Forsikringer	39.988	35.000	34.875	33.667
	Rengøring	<u>58.857</u>	<u>84.000</u>	<u>67.785</u>	<u>59.639</u>
		<u>618.380</u>	<u>669.000</u>	<u>677.342</u>	<u>631.591</u>
8	Øvrige udgifter				
	Stemning af klaver	17.500	8.750	6.250	8.750
	Udgifter i forbindelse med koncerter	0	4.000	13.060	11.432
	Udgifter instrumentbank	7.374	7.500	6.049	16.221
	Udgifter Workshop koncerter	<u>1.216</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
		<u>26.090</u>	<u>20.250</u>	<u>25.359</u>	<u>36.404</u>

<u>Noter balancen</u>		2021	2020
9	Tilgodehavende kontingenter		
	Restancer	7.200	7.200
	Hensat til tab	-12.053	-9.884
	Periodiserede kontingent 15/12 - 31/12	<u>141.686</u>	<u>153.632</u>
		<u>136.833</u>	<u>150.949</u>
10	Egenkapital		
	Saldo primo	1.297.718	1.244.869
	Årets resultat	<u>-136.992</u>	<u>52.849</u>
		<u>1.160.726</u>	<u>1.297.718</u>
11	Anden gæld		
	Skyldig A-skat og AM-bidrag	104.263	292.816
	Skyldige feriepenge	736	1.126
	Elevdepositum	484.499	484.499
	Øvrige kreditorer	<u>65.500</u>	<u>168.962</u>
		<u>654.998</u>	<u>947.403</u>

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

Cecilie Rosenmeier

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-482234495374
Tidspunkt for underskrift: 14-10-2022 kl.: 14:37:54
Underskrevet med NemID

Christina Åstrand

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-424732228585
Tidspunkt for underskrift: 14-10-2022 kl.: 14:45:55
Underskrevet med NemID

Graeme Maxwell Keith

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-737725056202
Tidspunkt for underskrift: 14-10-2022 kl.: 19:45:06
Underskrevet med NemID

Line Hell Hansen

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-245121568572
Tidspunkt for underskrift: 17-10-2022 kl.: 13:41:28
Underskrevet med NemID

Søren Bojer Nielsen

Som Bestyrelsesformand NEM ID
PID: 9208-2002-2-295478678644
Tidspunkt for underskrift: 17-10-2022 kl.: 10:59:36
Underskrevet med NemID

Dorte Nørgaard

Som Daglig ledelse NEM ID
PID: 9208-2002-2-236514554686
Tidspunkt for underskrift: 14-10-2022 kl.: 19:14:47
Underskrevet med NemID

Mikkel Thomsen

Som Revisor NEM ID
RID: 13497258
Tidspunkt for underskrift: 17-10-2022 kl.: 14:15:51
Underskrevet med NemID

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.

This document has esignatur Agreement-ID: 1001b1myJqX248570161